



Varde Museumsforening

Fortegnelse over behandling af personoplysninger i Varde Museumsforening

Fortegnelsen er til opfyldelse af den dokumentationspligt, der påhviler en forening i medfør af persondataforordningen.

Den sidste kolonne skal udfyldes og ajourføres løbende af foreningen.

Fortegnelse over behandlingsaktiviteter i:

Varde Museumsforening

CVR nr: 37 56 89 45

C/O Else Marie Bruun

Palludansvej 23, 6800 Varde

Data for seneste ajourføring af dokumentet: 3. marts 2025

1. Hvem har ansvaret for databeskyttelse i foreningen?	Følgende bestyrelsesmedlemmer: Else Marie Bruun Palludansvej 23, 6800 Varde Tlf.: 42 39 54 50 formand@vardemuseumsforening.dk Sven Erik Hindsig Gyvellunden 89, 6800 Varde Tlf.: 61 66 45 89 kasserer@vardemuseumsforening.dk Laurids Bjerregaard Carl Nielsens Vej 13, 6800 Varde Tlf: 40 30 09 33 admin@vardemuseumsforening.dk
2. Hvad er formålene med behandlingen?	Varetagelse af medlemsforhold, herunder kontingentopkrævning, og håndtering af medlemsrettigheder i henhold til foreningens vedtægter, kommunikation, medlemsmøder og generalforsamlinger.
3. Hvilke personoplysninger behandler vi?	Almindelige personoplysninger: a) Navn b) Mailadresse c) Telefon nr. d) Indmeldelsesdato e) Betalingsoplysninger

4. Hvem behandler vi oplysninger om?	Der behandles oplysninger om følgende kategorier af registrerede personer: a) Medlemmer af foreningen
5. Hvem videregives oplysningerne til?	Almindelige personoplysninger om medlemmer videregives til: ForeningLet Aps www.foreninglet.dk CVR: 35827676 Københavnsvej 261 1. sal 4000 Roskilde IT softwarefirma der håndterer og hoster foreningens medlemskartotek Varde Museerne Lundvej 4 6800 Varde der udvikler nyhedsbreve og tilbud til vores medlemmer Ølgod Museumsforening som vi deler program/foredragssæson med
6. Hvornår sletter vi personoplysninger i foreningen?	Vi opbevarer almindelige personoplysninger på medlemmer i op til 3 måneder efter tilhørsforholdets ophør, såfremt der ikke er udestående saldi mellem foreningen og medlemmet
7. Hvordan opbevarer vi personoplysninger i foreningen?	Vi opbevarer alle personoplysninger hos ForeningLet, med hvem der er indgået en databehandlersaftale, der bl.a. letter overholdelse af gældende GDPR-lovgivning. Adgang til ForeningLet og foreningens medlemskartotek er sikret ved loginprocedurer og passwords som er kendt af ovennævnte 4 personer. Rettighed til at rette i medlemmers stamdata er forbeholdt administrator eller medlemmet selv via medlemsportalen. Backup af medlemskartoteket opbevares på administrators og kassersers PC, som er beskyttet med password ved login.
8. Hvad skal vi gøre, hvis der sker et brud på persondatasikkerheden?	Hvis alle eller nogle af de registrerede oplysninger bliver stjålet, hacket eller på anden måde kompromitteret, vil vi drøfte sagen med vores databehandler og om nødvendigt anmelde sagen til politiet og Datatilsynet.
9. Hvad kan vores IT-system, og har vi tænkt databeskyttelse ind i vores IT-systemer?	Vores IT-system kan følgende: a) Har en automatisk slettefunktion, som sletter medlemmets personlige data 3 mdr. efter udmeldelse. b) Give notifikationer om databehandlingsopgaver, der skal udføres, herunder om kontrol og ajourføring af data c) Give medlemmer adgang til at se og kontrollere egne medlemsdata via en medlemsportal